



CENTRO STUDI E SERVIZI

AZIENDA SPECIALE
CAMERA DI COMMERCIO MAREMMA E TIRRENO
Organismo di Mediazione (n. 1025) e Ente di formazione (n. 415)
accreditato presso il Ministero della Giustizia

ISTANZA DI CONCILIAZIONE

Convenzione Unioncamere – ARERA

Delibera ARERA 209/2016/E/com

Sezione 1 – Parti della controversia

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

e residente (o con studio) in Via/Piazza _____ città _____ prov. _____

CAP _____ Codice Fiscale _____ tel. _____

e-mail/PEC _____

tel. _____ cell. _____

Account mail per collegamento telematico _____

(barrare una delle seguenti opzioni) **in proprio** **quale titolare o legale rappresentante dell'impresa**

P. IVA / Codice fiscale _____ con sede in via _____ n° _____

CAP _____ città _____ prov. _____

e-mail/PEC _____

tel. _____ cell. _____

Account mail per collegamento telematico _____

assistito **rappresentato**

L'assistenza del legale è **FACOLTATIVA**

nome e cognome _____ nato/a il _____ a _____

con studio in Via/Piazza _____

CAP _____ città _____ prov. _____ CF _____

e-mail/PEC _____

tel. _____ cell. _____

Account mail per collegamento telematico _____

CHIEDE DI AVVIARE UN TENTATIVO DI CONCILIAZIONE NEI CONFRONTI DI

Indirizzo _____ città _____ CAP _____

Codice fiscale/partita iva _____

PEC _____

Sezione 2 – Oggetto, valore, ragioni della pretesa (può essere allegata una breve nota esplicativa)

OGGETTO DELLA CONTROVERSIA

Indicare:

- POD/PDR o codice identificativo della fornitura cui si riferisce la domanda o, ove non disponibili, indirizzo della fornitura;
- descrizione dei fatti che sono all'origine della controversia tra le parti;
- le richieste dell'utente e la loro quantificazione in termini economici;



QUANTIFICAZIONE ECONOMICA: _____

DICHIARA:

- *di aver visionato sul sito della Camera di commercio www.lg.camcom.it, la normativa di riferimento e la Convenzione tra ARERA ed Unioncamere nonché il relativo Tariffario e di accettarne le relative disposizioni;*
- *di aver preso visione della dettagliata informativa in tema di trattamento di dati personali reperibile sul sito internet : <https://www.lg.camcom.it/centro-studi-servizi/informative-privacy>*
- *che l'organismo di mediazione competente è individuato dall'utente, tenuto conto della competenza territoriale amministrativa della CCIAA aderente alla Convenzione;*
- *di non aver depositato in precedenza la medesima istanza di conciliazione anche innanzi ad altri Organismi;*

PRENDE ATTO CHE:

- *ai sensi del RGPD UE 2016/679 i dati personali forniti, sono raccolti e trattati dal Centro studi e servizi in funzione del procedimento di mediazione;*
- *nel caso di domanda multiparte, occorre indicare il nominativo di una parte + il numero delle altre (es. Mario Rossi +3), allegando su carta libera, l'elenco degli altri nominativi completi dei dati anagrafici e dei recapiti;*
- *le fatture saranno intestate esclusivamente alle parti in conformità con la Ris. Min. 331350 del 13/06/1981, il documento sarà a sua disposizione dal Sistema di Interscambio (SDI) nell'area riservata di Fisconline;*
- *il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente mediante bonifico: Istituto cassiere IConto srl - IBAN: IT84P360420320000000028316 - CODICE BIC / SWIFT: IFSPIT21 - intestato al Centro Studi e Servizi – indicando il nome delle parti.*

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- *attestazione versamento spese di avvio (obbligatorio) € 30,00 (oltre Iva 22% € 36,60), per controversie fino ad € 50.000,00, oppure € 60,00 (oltre Iva 22% € 73,20), per controversie superiori ad € 50.000,00;*
- *copia documento d'identità in corso di validità delle parti (obbligatorio nel caso in cui la domanda non sia digitalmente sottoscritta dalle parti);*
- *copia del reclamo inviato all'operatore o gestore del servizio e, se presente, della risposta ricevuta;*
- *copia dell'eventuale provvedimento dell'autorità giudiziaria che dispone l'esperimento del tentativo di Conciliazione;*
- *ulteriore documentazione:*

Luogo e data _____

Firma _____