

# Collegio dei revisori di conti Verbale n. 5/2023

L'anno 2023 il giorno 29 del mese di novembre alle ore 10,30, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda speciale Centro Studi e Servizi.

#### Sono presenti:

- Giuseppina Della Pietra, in rappresentanza del MEF, Componente
- Alessandro Turini, in rappresentanza della Regione Toscana, Componente
- Ivan Volpe, in rappresentanza del Mimit, Presidente, assente giustificato.

Assistono il Collegio il Direttore operativo Dr. Michele Lombardi e la Rag. Cinzia Salaris, incaricata della gestione contabile, collegata da remoto.

All'Ordine del giorno della seduta odierna la Relazione al preventivo economico 2024 ai sensi dell'art. 73, c. 4 lettera d) del DPR 2 novembre 2005 n. 254.

# Relazione al preventivo economico esercizio 2024 ai sensi art. 73, c. 4 lettera d) del DPR 2 novembre 2005 n. 254

Il Collegio rammenta che ai sensi della Legge 29 dicembre 1993 n. 580, art. 2, comma 5, le Camere di Commercio possono costituire Aziende speciali operanti secondo le norme del diritto privato; le aziende speciali sono organismi strumentali dotati di soggettività tributaria e possono vedersi attribuire dall'Ente di appartenenza, il compito di realizzare le iniziative funzionali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e del proprio programma di attività, assegnando alle stesse le risorse finanziarie e strumentali necessarie. L'Ente camerale può quindi realizzare attraverso la propria azienda speciale specifiche attività volte a supportare e promuovere gli interessi generali delle imprese in coerenza con le linee programmatiche definite nella relazione previsionale e

Guloh

51/2023



programmatica; in questa ottica è stato redatto il preventivo economico 2024 dell'Azienda Speciale Centro Studi e Servizi.

Il preventivo economico 2024 dell'Azienda Speciale Centro Studi e Servizi è stato elaborato ai sensi di quanto disposto dal Titolo X – Aziende speciali del DPR 2 novembre 2005 n. 254 "Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio".

Lo schema di preventivo è conforme all'allegato G, art. 67, c. 1 del DPR 254/2005 e risulta articolato nelle seguenti aree operative:

- ⇒ giustizia alternativa
- ⇒ formazione e orientamento
- ⇒ studi e ricerche
- ⇒ assistenza tecnica

I costi non direttamente riferiti alle aree ed ai progetti sono imputati alla categoria residuale dei "valori non ripartibili".

L'imputazione economica secondo la **natura** della spesa avviene mediante l'imputazione al conto elementare mentre la classificazione secondo **destinazione** avviene raggruppando per aree attività e programmi caratterizzati da contenuti e finalità omogenei; ciò risulta in linea con quanto stabilito dal regolamento di contabilità e con quanto specificato nella circolare n. 3612/C del 26/07/2007 con la quale il Ministero dello sviluppo economico ha fornito indicazioni in ordine all'applicazione delle norme di cui al DPR 254/2005. Il dettaglio circa l'articolazione dei progetti e delle attività previste per l'esercizio 2024 è rilevabile dalla "Relazione Illustrativa al Preventivo Economico 2024 a cura dell'Amministratore Unico" redatta ai sensi del c. 1 art. 67 del citato regolamento di contabilità.

Il Collegio, dall'analisi dello schema di bilancio, rileva che:

- il preventivo economico 2024 è stato formulato con pareggio tra le entrate complessive e le spese di competenza dell'esercizio;





nel preventivo economico i proventi e gli oneri sono imputati ai centri di costo o aree operative
e, nel "quadro di destinazione programmatica", sono esposti i valori riferiti alla realizzazione dei
seguenti progetti:

Aree operative	Progetti
	Segreteria OCCS
Giustizia alternativa	Procedure di mediazione e conciliazione
	Segreteria procedure di arbitrato
	Progetto UE Develop
Formazione e	Competenze per le imprese FP 2021-2022
orientamento	Formazione lavoro
	Corsi per mediatori
	Progetto Infrastrutture
Studi e ricerche	Sostegno al turismo FP 2021-2022
	Indagini economico statistiche
	Progetto UE Sport act
Assistenza tecnica	Sportelli informativi e di assistenza
	Progetto internazionalizzazione FP 2021-2022

- gli oneri per il personale e le spese di funzionamento, laddove non direttamente riferibili ad una specifica attività, sono indicati tra i valori non ripartibili in quanto non imputabili alle singole aree operative. Relativamente agli oneri del personale l'Azienda, nel quadro di destinazione programmatica delle risorse ha individuato, come esplicitato nella relazione dell'Amministratore unico, un criterio di ripartizione sulla base della previsione di impiego delle risorse umane sulle diverse attività e progetti collegata direttamente alle competenze specifiche di ciascun dipendente e alla realizzazione dell'attività demandata allo stesso;
- relativamente ai costi per il personale (euro 397.500) e ai costi di funzionamento e acc.ti (euro 44.300), l'Azienda ha individuato la percentuale del 39,90% come valore non ripartibile (euro 176.305,20) in quanto destinato alla gestione "trasversale" delle attività; la restante



percentuale, pari al 60,10% (euro 265.494,80) è attribuita ai singoli progetti; queste le percentuali di attribuzione dei valori comuni:

Aree operative	Progetti		buzione comuni
	Segreteria OCCS		
Giustizia alternativa	Procedure di mediazione e conciliazione	21,49	
	Segreteria procedure di arbitrato	2,16	
	Progetto UE Develp	10,86	
Formazione e orientamen- to	Competenze per le imprese FP 2021-2022	4,66	
	Formazione lavoro	5,16	
	Corsi per mediatori	2,16	
	Progetto Infrastrutture	1,66	
Studi e ricerche	Sostegno al turismo FP 2021-2022	1,66	
	Indagini economico statistiche		
	Progetto UE Sport act	4,71	
Assistenza tecnica	Sportelli informativi e di assistenza	15,14	
	Progetto internazionalizzazione FP 2021-2022	4,49	
Oneri comuni attribuiti ai prog	retti		100,00

 il contributo camerale, pari a complessivi euro 280.000, è stato anch'esso attribuito ai singoli progetti sulla base delle percentuali sopra indicate, determinando un valore non ripartibile pari ad euro 115.920 (41,40%) ed un valore ripartito di euro 164.080 (58,60%).

Il contributo camerale rappresenta lo strumento attraverso il quale la Camera di Commercio fornisce il sostegno economico-finanziario alla propria azienda speciale in

quel 8

funzione della realizzazione delle attività, dei progetti e delle iniziative di promozione. Secondo quanto stabilito dai principi contabili, le somme che l'Azienda riceve da parte della Camera di Commercio devono essere considerate:

- corrispettivo se percepiti a fronte di rapporti di natura sinallagmatica allorché la Camera affidi alla propria Azienda la realizzazione di uno specifico incarico, attività o progetto; tali erogazioni rivestono natura di corrispettivo, sono imputati tra le prestazione di servizi e contabilizzati tra i ricavi ordinari alla voce A1) "Proventi da servizi" del conto economico. Tali importi assumono la connotazione di "risorsa propria";
- contributo quando si riferiscono alla realizzazione "trasversale" dell'attività dell'azienda, sono scollegati da un preciso affidamento di attività o progetto e sono concessi a pareggio della gestione economica dell'esercizio. Tali importi sono stati rilevati nella voce A5) "Contributo della camera di commercio" del conto economico.

Esaminando la composizione del preventivo economico 2024 in relazione alla destinazione delle risorse, si evidenzia la seguente situazione:

AREE DI ATTIVITA' E PROGETTI		Proventi da servizi	Altri pro- venti e rimborsi	Contributo CCIAA	TOTALE PROVENTI
Valori non ripartibili		0,00		115.920,00	115.920,00
	Segreteria OCCS	17.000,00		25.200,00	42.200,00
Giustizia al- ternativa	Procedure di mediazione e conciliazione	26.000,00	500,00	33.600,00	60.100,00
terriativa	Segreteria procedure di arbitrato	5.000,00		3.640,00	8.640,00
	Progetto UE Develp	25.000,00		17.640,00	42.640,00
Formazione e orientamen-	Competenze per le imprese FP 2021-2022	10.800,00		7.840,00	18.640,00
to	Formazione lavoro	12.000,00		8.680,00	20.680,00
	Corsi per mediatori	5.000,00		3.640,00	8.640,00
	Progetto Infrastrutture	3.500,00		2.800,00	6.300,00
Studi e ricer- che	Sostegno al turismo FP 2021-2022	3.500,00		2.800,00	6.300,00
	Indagini economico statistiche	17.000,00		17.920,00	34.920,00
Assistenza	Progetto UE Sport act	10.000,00		7.280,00	17.280,00

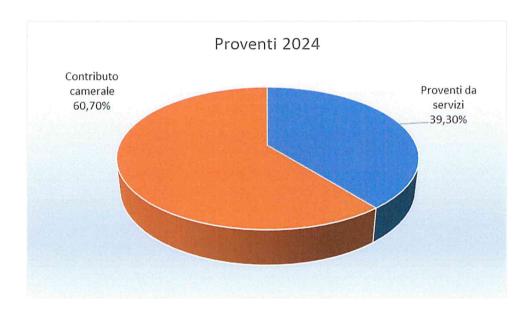
Gellol &



AREI	E DI ATTIVITA' E PROGETTI	Proventi da servizi	Altri pro- venti e rimborsi	Contributo CCIAA	TOTALE PROVENTI
	Sportelli informativi e di assi- stenza	36.000,00		25.480,00	61.480,00
tecnica	Progetto internazionalizzazione FP 2021-2022	10.500,00		7.560,00	18.060,00
TOTALI 2024		181.300,0 0	500,00	280.000,00	461.800,00

# **PROVENTI 2024**

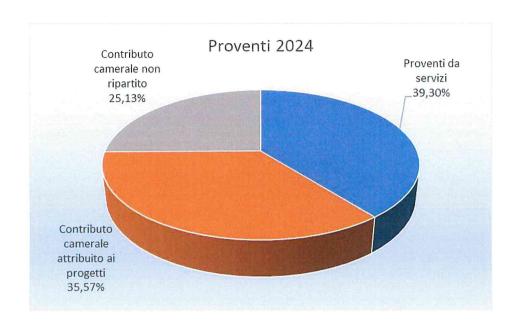
L'attribuzione dei proventi per totali, evidenzia la seguente composizione:



La rappresentazione dei proventi per destinazione, evidenzia invece la seguente situazione:

which the state of the state of

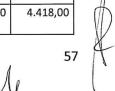




Si evidenzia quindi, in una visione complessiva, l'incidenza dei proventi propri del 39,30% contro un contributo camerale del 60,70% mentre, analizzando il dato secondo la ripartizione funzionale, i proventi propri e contributo ripartito rappresentano il 74,87% delle entrate complessive e il contributo non ripartito il 25,13%.

# **ONERI 2024**

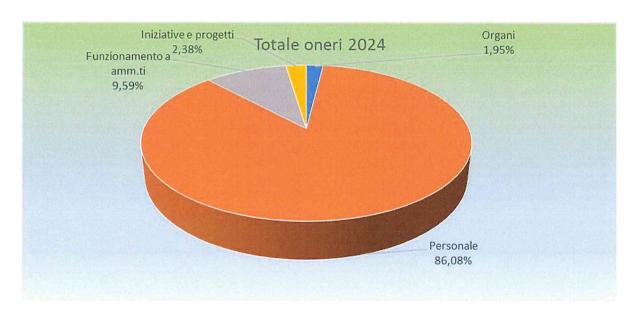
	DI ATTIVITA' E ROGETTI	Organi isti- tuzionali	Personale	Funziona- mento	Spese iniziati- ve e progetti	Amm.ti e acc.ti	TOTALE ONERI
Valori non ripa	rtibili	9.000,00	164.565,00	9.421,80		2.318,4 0	185.305,2 0
	Segreteria OCCS		35.775,00	3.483,00		504,00	39.762,00
Giustizia al- ternativa	Procedure di media- zione e conciliazione		47.700,00	8.644,00	7.000,00	672,00	64.016,00
	Segreteria procedure di arbitrato		5.167,50	503,10		72,80	5.743,40
	Progetto UE Develp		25.042,50	3.438,10		352,80	28.833,40
Formazione e orientamen-	Competenze per le imprese FP 2021-2022		11.130,00	1.083,60		156,80	12.370,40
to	Formazione lavoro		12.322,50	1.199,70		173,60	13.695,80
	Corsi per mediatori		5.167,50	503,10	2.500,00	72,80	8.243,40
Studi e ricer- che	Progetto Infrastruttu- re		3.975,00	387,00		56,00	4.418,00





***********	DI ATTIVITA' E PROGETTI	Organi isti- tuzionali	Personale	Funziona- mento	Spese iniziati- ve e progetti	Amm.ti e acc.ti	TOTALE ONERI
	Sostegno al turismo FP 2021-2022		3.975,00	387,00		56,00	4.418,00
	Indagini economico statistiche		25.440,00	3.076,80		358,40	28.875,20
	Progetto UE Sport act		10.335,00	2.006,20		145,60	12.486,80
Assistenza tecnica	Sportelli informativi e di assistenza		36.172,50	3.521,70	1.500,00	509,60	41.703,80
tecinca	Progetto internazio- nalizzazione FP 2021- 2022		10.732,50	1.044,90		151,20	11.928,60
TOTALI			397.500,00	38.700,00	11.000,00	5.600,0 0	461.800,0 0

La composizione degli oneri totali, evidenzia la seguente composizione:

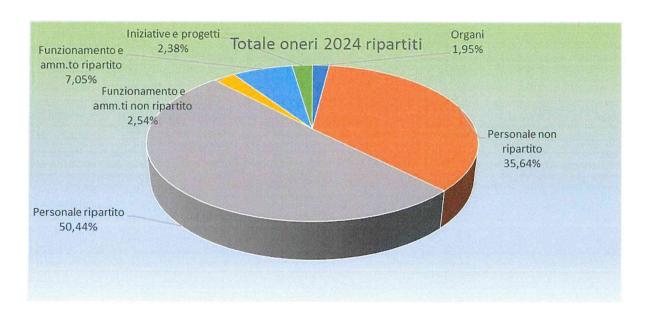


La composizione, per destinazione, invece, viene così rappresentata:

fulsh

58





Nel totale si evidenziano quindi oneri non ripartibili pari al 40,13% ed oneri ripartiti per 59,87%.

Esaminando le percentuali dei valori attribuiti ai progetti e di quelli non ripartibili si osserva la seguente situazione:

	FOTALL	Non ripartiti (indire	etti)	Ripartiti (diretti)	
	FOTALI	Totale	%	Totale	%
Proventi	461.800,00	115.920,00	25,10	345.880,00	74,90
Oneri	461.800,00	185.305,20	40,13	276.494,80	59,87

Il dato di cui sopra evidenzia come, in ottica di esame del bilancio per destinazione, il contributo camerale non ripartito (euro 115.920) risulta inferiore al valore dei costi non ripartiti (euro 185.305,20) e, pertanto, quelle che possiamo definire come "entrate propriamente riferite alla progettualità 2024" (contributo ripartito euro 164.080 + 181.800 proventi diretti = 345.880 proventi attribuiti alla realizzazione dell'attività diretta) sono

Galoh



sufficienti a coprire gli oneri diretti (euro 276.494,80) e anche parte di quelli non ripartiti per euro 69.385,20.

Con riferimento alla previsione di preconsuntivo 2023, la previsione 2024 evidenzia le seguenti differenze e i relativi scostamenti percentuali:

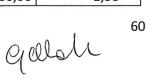
Vo	ci di costo/ricavo	Preconsuntivo 2023	Previsione 2024	Differenza	Scostamen- to %
	Proventi da servizi	174.000,00	181.300,00	7.300,00	4,20
	Altri proventi o rimborsi	1.000,00	500,00	-500,00	- 50,00
RICAVI ORDI- NARI	Contributo della Camera di Commercio	280.000,00	280.000,00	0,00	0,00
	TOTALE RICAVI ORDINARI	455.000,00	461.800,00	6.800,00	1,49
	Organi istituzionali	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
	Personale	380.300,00	397.500,00	17.200,00	4,52
COSTI DI	Funzionamento	26.200,00	38.700,00	12.500,00	47,71
STRUTTURA	Ammortamenti	5.600,00	5.600,00	0,00	0,00
	TOTALE COSTI DI STRUTTU- RA	421.100,00	450.800,00	29.700,00	7,05
COSTI ISTITU- ZIONALI	Spese per iniziative e progetti	33.900,00	11.000,00	-22.900,00	- 67,55
TOTALE COSTI		455.000,00	461.800,00	6.800,00	1,49

Il collegio accerta un aumento complessivo del 7,05% dei costi di struttura imputabili principalmente alle spese per il personale dipendente per le quali si fa specifico rinvio alla relazione sull'attività a cura dell'Amministratore Unico.

Si riepilogano le voci che compongono i proventi e gli oneri, con valorizzazione dell'incidenza in termini percentuali:

### Valori assoluti:

RICAVI DELL'ESERCIZIO	IMPORTI	%
Ricavi propri	181.800,00	39,37
Contributo Cciaa	280.000,00	60,63
TOTALE PROVENTI 2024	461.800,00	100,00
COSTI DELL'ESERCIZIO	IMPORTI	%
Costi di struttura	450.800,00	97,62
Costi per iniziative e progetti	11.000,00	2,38





RICAVI DELL'ESERCIZIO	IMPORTI	%
TOTALE ONERI 2024	461.800,00	100,00

#### Con valori ripartiti:

RICAVI DELL'ESERCIZIO RIPARTITI	IMPORTI	%
Ricavi propri	181.800,00	39,37
Contributo Cciaa non ripartito	115.920,00	25,10
Contributo Cciaa ripartito	164.080,00	35,53
TOTALE PROVENTI 2024	461.800,00	100,00
COSTI DELL'ESERCIZIO RIPARTITI	IMPORTI	%
Costi di struttura non ripartiti	185.305,20	40,13
Costi di struttura ripartiti	265.494,80	57,49
Costi per iniziative e progetti	11.000,00	2,38
TOTALE ONERI 2024	461.800,00	100,00

I dati di cui sopra evidenziano come il contributo camerale, pari a 280.000 euro rappresenti oltre il 60% dei proventi complessivi dell'esercizio; tuttavia, tale dato esaminato alla luce della ripartizione effettuata per destinazione, secondo le modalità esplicitate nella relazione dell'Amministratore unico, scende al 25,10% del totale proventi.

Relativamente alla previsione di cui all'art. 65 del richiamato DPR 254/2005 secondo la quale le Aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali, la previsione 2024 non rispetta l'obiettivo in quanto, a fronte di proventi propri di euro 181.200, iscrive costi di struttura per complessivi euro 450.800. Tuttavia, a mente delle considerazioni sopra esposte in ordine ai criteri di attribuzione dei valori non ripartibili, è possibile rilevare la seguente situazione:

61



PROVENTI 2024	Valori diretti im- putabili alle atti- vità	Valori non ripar- tibili	Totale
Proventi da servizi e altri proventi e rimborsi	181.800,00	0,00	181.800,00
Contributo CCIAA	164.080,00	115.920,00	280.000,00
Totale	345.880,00	115.920,00	461.800,00

ONERI 2024	Valori diretti im- putabili alle atti- vità	Valori non ripar- tibili	Totale
Organi istituzionali	0,00	9.000,00	9.000,00
Personale	232.935,00	164.565,00	397.500,00
Funzionamento a amm.ti	32.559,80	11.740,20	44.300,00
Spese per iniziative e progetti	11.000,00	0,00	11.000,00
Totale	265.494,80	185.305,20	461.800,00

Si evidenzia sopra come le entrate riferibili alla realizzazione delle attività e dei progetti, per complessivi euro 345.880,00 appaiono sufficienti a coprire gli oneri strutturali per la parte non attribuibile alle singole progettualità euro 185.305,20.

In conclusione, il Collegio:

esaminata la documentazione prodotta dalla struttura;

riscontrata, sulla base della relazione illustrativa dell'Amministratore unico, l'attendibilità dei proventi e degli oneri;

appurata la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità nonché di quelle di natura fiscale,

#### esplicita

ai sensi dell'art. 73, c. 4 lettera d) e dei commi 2 e 4 dell'art. 30 del DPR 254/2005, il proprio giudizio favorevole all'approvazione del preventivo economico 2024 dell'Azienda speciale camerale "Centro Studi e Servizi" raccomandando all'Azienda un'azione tesa al

ecclob 62



reperimento di "risorse proprie" anche mediante lo sviluppo di nuove e maggiori iniziative rivolte al sistema produttivo in cui l'Azienda opera.

Alle ore 12,00 previa lettura del presente verbale, la seduta viene conclusa; i Componenti presenti procedono alla firma.

## I COMPONENTI DEL COLLEGIO

Giuseppina Della Pietra

dessandro Turini